



**TJ<sup>2</sup> GMBH**  
DIGITALE WEITERBILDUNGEN

**OFFICE-SCHULUNGEN FÜR  
ARBEITGEBER**

**DIGITALISIEREN SIE JETZT IHRE  
ZUKUNFT**



**Individuelle  
Kursinhalte**



**Zu 100% online**



**Erfahrenes & geschultes  
Lehrpersonal**

0151/64682858

**E-Mail:** [hello@tj2.info](mailto:hello@tj2.info)



# KURSANGEBOTE

UNSERE KURSE BEZIEHEN SICH AUF ALLE ANWENDUNGEN  
AUS OFFICE 365



## EXCEL

Aufbereitung und Reporting von:  
Finanz-, Vertriebs- und Marketingdaten  
Tabellen und Diagramme

## OUTLOOK

E-Mail Organisation  
Kalender im betrieblichen Alltag  
Aufgabenverteilung



## WORD

Erstellen von Dokumenten, Briefen, Präsentationen und mehr



## POWERPOINT

Präsentationen für Meetings, Konferenzen und Produktdemos



## SHAREPOINT

Zentrales Dokumentenarchiv für alle Mitarbeitenden, Dokumentenmanagement

## PLANNER

Projektmanagement  
Personalmanagement  
Aufgabenmanagement





# INHALTE

---



## ALLG. SACHBEARBEITUNG

- Archivierung
  - Dokumentation
  - Fehlerkultur
  - Qualitätssicherung
  - Vertragsmanagement
  - Rechtliche Grundlagen (Arbeitsrecht)
  - Ausbildungsszenarien
- 



## ARBEITSSTRATEGIEN

- Business Englisch
- Projektmanagement
- Eventmanagement
- Organisationsstruktur in der digitalen Welt



# NACH DEM ABSCHLUSS

---



ZERTIFIZIERT IM BEREICH OFFICE 365

Nach Abschluss des Kurses, erhalten Sie von uns sowohl ein TJ<sup>2</sup> Abschlusszertifikat, mit denen Sie in Ihre neue berufliche Zukunft starten können.



WIR BEGLEITEN IHREN BETRIEB IN DIE DIGITALE ZUKUNFT

Mit Erhalt der Zertifikate öffnen sich für Sie Türen in der digitalen Arbeitswelt. Durch die umfangreichen Inhalte der Kurse können Sie Ihr Personal, auf die Digitalisierung vorbereiten.



0151/64682858



E-Mail: [hello@tj2.info](mailto:hello@tj2.info)



# FAQ

---



## Was sollte ich für Voraussetzungen mitbringen?

Sie sollten Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten unter Nutzung und Entwicklung digitaler Marketingkampagnen haben. Zudem wird ein Verständnis der deutschen Sprache und Spaß am kreativen Arbeiten vorausgesetzt.

---

## An wen richtet sich die Schulung?

Die Schulung richtet sich an alle Betriebe, die Ihre Prozesse digitalisieren wollen, um für die Zukunft gewappnet zu sein.



---

## Gibt es technische Voraussetzungen?

Sie sollten die Zugänge zu den erforderlichen Programmen und die notwendige Hardware besitzen.



**TJ<sup>2</sup> GMBH**  
DIGITALE WEITERBILDUNGEN

## FÜR IHRE DIGITALE ZUKUNFT!

BEI FRAGEN ZU DEM KURS UND DESSEN INHALTEN,  
HELFE WIR IHNEN GERNE  
WEITER – UNVERBINDLICH, AUSFÜHRLICH UND  
KOSTENFREI.

### UNSERE AUSBILDUNGSZEITEN:

Individuelle Ausbildungszeiten können vereinbart  
werden.

**Telefonnummer:**

0151/64682858

---

**E-Mail:**

hello@tj2.info

